



## Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ «СОШ №22» г. Брянска

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ № 124-ФЗ от 24.07.1998 "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" ФЗ. №120-ФЗ «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». ..от 24 июня 1999 г. (ред. от 07.07.2003г.), -ФЗ «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом школы.
- 1.2. Правила разработаны с целью реализации положений нормативных правовых актов Российской Федерации, эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений, развития личностных качеств обучающихся.
- 1.3. Правила устанавливают требования к поведению обучающихся во время образовательного процесса, во время нахождения на территории МБОУ СОШ №22 (далее – Школа) и во время мероприятий с участием обучающихся Школы.
- 1.4. Поведение обучающихся в Школе регламентируется нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Школы, нормами морали и нравственности, нормами делового этикета.
- 1.5. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 1.6. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.
- 1.7. Правила разработаны при участии Педагогического Совета школы согласованы с Советом школы (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.
- 1.8. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.
- 1.9. Правила вступают в силу со дня их утверждения директором Школы. Иные локальные нормативные акты Школы, принятые и (или) утвержденные до вступления в силу настоящих Правил, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству и Правилам.

### 2. Режим образовательного процесса

- 2.1. Режим работы Школы организуется в соответствии с календарным графиком на учебный год, утверждаемым приказом директора ОО.
- 2.2. Продолжительность учебного года для 1х кл. – 33 недели, для 2-11 кл. – 34 недели. В 9-х и 11-х классах продолжительность учебного года определяется с учетом прохождения учащимися государственной итоговой аттестации.
- 2.3. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут.
- 2.4. Приказом директора школы устанавливается пятидневная учебная неделя.
- 2.5. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28.
- 2.6. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут.
- 2.7. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут; с января по май — по 4 урока продолжительностью 40 минут.

В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.8. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором Учреждения.

### **3. Права, обязанности и ответственность учащихся**

3.1. Учащиеся имеют право на:

3.1.1. уважение их человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья; на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.2. выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

3.1.3. предоставление условий для обучения с учетом их психо-физического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической помощи;

3.1.4. обучение по индивидуальному учебному плану, обучение на дому по медицинским и иным показаниям, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого образовательным учреждением (после получения основного общего образования);

3.1.6. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

3.1.7. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.8. участие в управлении образовательным учреждением в порядке, установленном настоящим Уставом;

3.1.9. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательном учреждении;

3.1.10 бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательного учреждения;

3.1.11. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

3.1.12. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности;

3.1.13. на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в образовательном учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3.1.14. иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

3.2. Учащимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

3.2.1. обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Брянской области;

3.2.2. иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Брянской области, органов местного самоуправления, локальными нормативными актами Учреждения.

3.3. Учащиеся обязаны:

3.3.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.3.2. выполнять требования устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.3.3. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.3.4. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.3.5. уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися; бережно относиться к имуществу Учреждения;

3.3.6. привлекаться к общественно полезному труду, не предусмотренному образовательной программой с согласия родителей (законных представителей)

3.3.7. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учреждении;

3.3.8. находиться в Учреждении в школьной форме, требования к которой определяет локальным нормативным актом Учреждения;

3.3.9. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.3.10. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.3.11. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;

3.3.12. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением.

3.4. Учащимся запрещается:

приносить: оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ, а также вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса;

3.4.2. распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво в здании, на территории Учреждения;

3.4.3. играть в азартные игры;

3.4.4. курить в здании, на территории Учреждения;

3.4.5. использовать ненормативную лексику (сквернословить);

3.4.6. приходить в Учреждение в одежде, не соответствующей установленным в Учреждении требованиям к школьной форме;

3.4.7. демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям;

3.4.8. осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;

3.4.9. портить имущество Учреждения или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

3.4.10. передвигаться в здании и на территории Учреждения на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного



назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями;

3.4.11. осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в здании и на территории Учреждения без разрешения администрации;

3.4.12. пользоваться телефоном (смартфоном) во время урока

3.4.13. осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, а том числе торговлю или оказание платных услуг;

3.4.14. самовольно покидать здание и территорию Учреждения. Покидать территорию Учреждения во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора Учреждения.

3.4.15. применять физическую силу в отношении других учащихся, работников Учреждения и иных лиц;

3.5. За неисполнение или нарушение устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с Правилами о применении к учащимся и снятии с учащихся мер дисциплинарного взыскания.

#### **4. Правила посещения Учреждения учащимися**

4.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) учащийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с указанием причины отсутствия.

4.2. В случае пропуска занятий и/или отдельных уроков, классный руководитель выясняет причины отсутствия у учащегося, его родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

4.3. Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся не знали об этом, администрация Учреждения предпринимает организационные и психолого-педагогические меры по профилактике пропусков занятий.

4.4. Если индивидуальные профилактические мероприятия с учащимся и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся не имеют положительных результатов, учащийся ставится на внутришкольный учет в соответствии с Положением о постановке на внутришкольный учет учащихся Учреждения.

4.5. Приходить в Учреждении следует за 10-15 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок учащийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других учащихся.

4.6. Перед началом занятий учащиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в гардеробе. В гардеробе, в том числе в верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи. Запрещается находиться в гардеробе после окончания переодевания, после звонка к началу урока.

4.7. Учащийся должен иметь при себе дневник и все необходимые для уроков принадлежности. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (спортивную форму).

4.8. Не допускается приводить (приносить) с собой в Учреждение домашних и иных животных.

#### **5. Правила поведения учащихся во время уроков**

5.1. Учащиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который компетентен учитывать при размещении детей их физические и психологические особенности.

5.2. Перед началом урока учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

5.3. При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того,

как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

5.4. В случае опоздания на урок учащиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

5.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми, иными, не относящимися к уроку делами.

5.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) учащиеся должны предъявлять дневник.

5.7. При готовности задать вопрос или ответить учащиеся поднимают руку и получают разрешение учителя.

5.8. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

5.9. По окончании урока учащиеся вправе встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса.

5.10. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в бесшумный режим и убрать его со стола. В отдельных случаях использование мобильных телефонов может быть допущено в целях использования в образовательном процессе только с разрешения учителя.

## **6. Правила поведения учащихся во время перемены**

6.1. Время, отведенное на перемену, предназначается для отдыха и подготовки к следующему по расписанию занятию.

6.2. Допускаются занятия настольными видами спорта в специально отведенных для этого местах.

6.3. Во время перерывов (перемен) учащимся запрещается:

шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения; наносить вред имуществу Учреждения, оставлять мусор вне мусорных корзин; громко слушать музыку из записывающих устройств.

6.4. В случае отсутствия урока учащиеся обязаны обратиться к дежурному администратору Учреждения, а также поставить в известность своего классного руководителя.

## **7. Правила поведения учащихся в столовой**

7.1. Учащиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

7.2. Учащиеся обслуживаются в столовой в порядке живой очереди, работники столовой имеют право не обслуживать учащихся вне очереди, за исключением учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

7.3. Учащиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков; проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

7.4. Учащиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

## **8. Правила поведения учащихся во время мероприятий**

8.1. Перед проведением мероприятий учащиеся проходят инструктаж по охране труда.

8.2. Во время проведения мероприятия учащимся следует выполнять все указания руководителя (руководителя группы), соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

8.3. Учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

8.4. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

8.5. Учащиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе,

памятникам истории и культуры.

8.6. Учащиеся не должны самостоятельно покидать мероприятие. Покинуть мероприятие учащиеся могут только с разрешения классного руководителя.

## **9. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания**

9.1. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания определяет правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, мер дисциплинарного взыскания.

9.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

по образовательным программам дошкольного и начального общего образования;

с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

9.3. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

9.4. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

замечание; выговор; отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

9.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность.

9.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

9.7. До применения меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

9.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в [пункте 6](#) настоящего Порядка, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

9.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации, осуществляющей образовательную

деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

9.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

9.10. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

9.11. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

9.12. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

9.13. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

9.14. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **10. Поощрение учащихся**

10.1. Учащиеся Учреждения поощряются за:

успехи в учебе и общественную работу; примерное поведение; выдающиеся достижения, участие и победу в различных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.п.; общественно полезную деятельность и добровольный труд на благо Учреждения, города, района, бщества.

10.2. Учреждение применяет следующие виды поощрений:

объявление благодарности;

направление благодарственного письма родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся;

награждение грамотой или похвальным листом;

награждение ценным подарком;

10.3. Принятие решения о поощрении осуществляется директором Учреждения на основании:

представления классного руководителя;  
представления педагогического совета или иных органов коллективного управления;  
обращения отдельных работников Учреждения;  
обращение органов государственной власти, органов местного самоуправления;  
информации СМИ.

Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся и работников Учреждения. О поощрении ученика классный руководитель сообщает его родителям (законным представителям), направляя им благодарственное письмо, оформляя запись в дневнике.

### **11. Способы обеспечения дисциплины и порядка**

11.1. Дисциплина и порядок поддерживаются в Учреждении посредством самоконтроля со стороны всех участников образовательного процесса, самоорганизации учащихся и работников, применением мер дисциплинарного взыскания.

11.2. В целях поддержания порядка, обеспечения прав учащихся и работников, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в Учреждении организуются ежедневные дежурства учащихся и педагогических работников Учреждения.

11.3. Дежурство учащихся по Учреждению является способом самоорганизации учебного коллектива, формой воспитательной работы.

11.4. Назначение дежурными по Учреждению не умаляет прав или обязанностей учащихся.

11.5. Дежурные по Учреждению в своем поведении должны являться примером достойного поведения.

11.6. При обнаружении дисциплинарного проступка дежурным запрещается самостоятельно принимать какие-либо меры к нарушителям, кроме устного замечания, выраженного в корректной форме. В указанном случае дежурный учащийся должен поставить в известность о дисциплинарном проступке дежурного учителя и (или) дежурного администратора.

### **12. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов учащихся**

В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов учащиеся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

направлять в органы управления Учреждением обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий учащихся;

обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения;

использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.





Прошнуровано  
и пронумеровано  
8 страниц

И.о. директора МБОУ СОШ № 22

*Mishina*  
М.Н. Мишина

